



ПРИКАЗ

29.01.2024

№ 01-15/38

Оренбург

Об организации и проведении
регионального и муниципального
публичных зачетов по геометрии
для обучающихся 7,8 классов

В соответствии приказом министерства образования Оренбургской области от 28.08.2023 № 01-21/1380 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2023/2024 учебном году», в целях реализации региональной системы оценки качества образования, мониторинга подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по математике, освоения образовательной программы по геометрии и реализации новых форм оценки образовательных достижений обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести региональный публичный зачет по геометрии (далее – региональный зачет) 13.05.2024 г. для обучающихся 8-х классов в соответствии с регламентом, перечнем вопросов, утвержденных приказом министерства образования Оренбургской области от 23.01.2024 № 01-21/75 «Об утверждении регламента и перечня билетов регионального публичного зачета по геометрии»;
2. Провести муниципальный публичный зачет по геометрии для обучающихся 7-х классов (далее – муниципальный зачет) 15.05.2024 г. в соответствии с Регламентом проведения муниципального публичного зачета по геометрии.
3. Назначить школьным координатором по организации и проведению регионального и муниципального публичных зачетов в 7, 8-х классах ЗД УВР Микулину О.Н.
4. Определить срок проведения пересдачи регионального и муниципального публичных зачетов для детей, отсутствующих в дни проведения зачета по уважительным причинам или получивших на зачете неудовлетворительные отметки: 11.06.2024 г.
5. Утвердить план мероприятий по подготовке к зачету по геометрии в 7,8-х классах.
6. Утвердить состав школьной экзаменационной комиссии по проведению регионального и муниципального зачетов в составе:
председателя комиссии - Сафонову Г.И., директора школы
членов комиссии – Микулину О.Н., Формазюк М.И., Карева О.В., Буданову М.Н., Гусеву Н.В., Карманову Я.С., Стряпшину Е.В., Еняшину И.Ю., Авраменко С.В., Карапетян Н.В., Белоусова Д.Ю.
- учителей математики
родительскую общественность (2-3 человека)
1 кабинет, 7а, ж классы – Авраменко С.В., Буданова М.Н.
28 кабинет, 7б, е классы- Карева О.В., Карапетян Н.В.
19 кабинет, 7д,г классы-Карманова Я.С., Формазюк М.И.
8 кабинет, 7в,и классы-Гусева Н.В., Белоусов Д.Ю.

19 кабинет, 8а класс- Микулина О.Н., Еняшина И.Ю.
16 кабинет, 8в,е классы- Карапетян Н.В., Карева О.В.
26 кабинет, 8б,д классы-Авраменко С.В., Буданова М.Н.
25 кабинет,8г класс- Микулина О.Н., Буданова М.Н.
8 кабинет, 8г класс- Гусева Н.В., Карманова Я.С.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.И. Сафонова

Ознакомлены:
Микулина О.Н.
Карева О.В.
Еняшина И.Ю.
Карманова Я.С.
Буданова М.Н.
Гусева Н.В.
Авраменко С.В.
Стряпшина Е.В.
Карапетян Н.В.
Формазюк М.И.
Белоусов Д.Ю.

План мероприятий по подготовке к зачету по геометрии.

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-технологическое обеспечение			
1	Составление и утверждение плана мероприятий по подготовке к МПЗ и РПЗ	август	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
2	Контроль хода подготовки к МПЗ, РПЗ	Весь период	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
Нормативно-правовое обеспечение			
1	Подготовка приказа «Об организации подготовки и проведения к МПЗ и РПЗ»	По графику	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
Методическое обеспечение			
1	Создание и размещение на школьном сайте материалов для подготовки и проведения МПЗ и РПЗ	Весь период	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
2	Заседание ШМО «Анализ результатов зачета прошлых лет»	По графику	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР; руководитель ШМО Карева О.В.
3	Посещение и анализ уроков с целью анализа хода подготовки к МПЗ и РПЗ	Весь период	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
4	Проведение совещаний всех уровней с освещением хода подготовки к МПЗ и РПЗ, анализ работы	В течение года	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
Мероприятия по подготовке учащихся к МПЗ и РПЗ			
1	Проведение входных контрольных работ на начало года и контрольных срезов в течение учебного года для выявления пробелов в знаниях учеников	В течение года	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР; Карева О.В. руководитель ШМО, учителя- предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий в учебное и каникулярное время	Каникулярное время	учителя-предметники
3	Организация психологического сопровождения подготовки обучающегося	В течение года	Психолог
Информационное обеспечение			
1	Размещение нормативной и инструктивно-методической информации об организации и проведении МПЗ и РПЗ на школьном сайте	В течение года	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР
2	Доведение до учащихся и их родителей (законных представителей) сроки проведения и результаты МПЗ и РПЗ	Весь период	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР; учителя-предметники; классные руководители
3	Проведение родительских собраний	В течение года	Микулина О.Н. заместитель директора по УВР