



Управление образования администрации города Оренбурга  
Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 79»

## ПРИКАЗ

07.06.2023

№ 01-15/167

Оренбург

О создании комиссии по приёму  
в 10-ые профильные классы

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утвержденного постановления Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», распоряжения управления образования администрации города Оренбурга от 23.05.2022 г. № 330 «О закреплении муниципальных служащих управления образования за муниципальными общеобразовательными организациями для участия в работе приемных комиссий», Правил организации индивидуального отбора, обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №79» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (утвержденных приказом № 01-15/134 от 31.05.2022 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:** Организовать:

- формирование профильных 10-ых классов (социально-экономический профиль (профильные предметы - математика, физика, экономика, право) и естественно-научный профиль (профильные предметы - математика, биология, химия) на 2023 - 2024 учебный год;
- прием заявлений на участие в индивидуальном отборе в 10-е профильные классы 2023-2024 учебного года с 30.06.2023 г., в течение трех рабочих дней, с 09.00 до 16.00 ч., кабинет №17 (приемная).

1. Утвердить комиссию по приему в 10-ый многопрофильный класс в составе:  
Сафонова Г.И. - председатель комиссии, директор школы;  
Шахова Т.В.- главный специалист управления образования администрации города Оренбурга (по согласованию);  
Авраменко С.В.- член комиссии, учитель математики;  
Микулина О.Н.- член комиссии, заместитель директора по УВР;  
Семегулина Ю.Н.-член комиссии, учитель химии;  
Никонова И.И.- член комиссии, учитель технологии;  
Гусева Н.В.- член комиссии, учитель математики;  
Сикачева Т.А.- член комиссии, учитель математики;

Зинченко О.В.- член комиссии, учитель русского языка и литературы;  
Бугаева Г.А.. - член комиссии, учитель русского языка и литературы;  
Лобанов Н.И.-председатель наблюдательного совета;  
Нестерова Г.В.- член комиссии, учитель обществознания и истории;  
Карева О.В.- член комиссии, учитель математики;  
Мищенко Е.В.-член комиссии, учитель физики;  
Бочкарева Е.П.- член комиссии, учитель биологии;  
Башатова О.П.-член комиссии, учитель информатики;  
Силкин А.В.- член комиссии, учитель истории и обществознания.

2. Назначить ответственным за прием документов выпускников 9-х классов секретаря Салазкину И.А.

3. Провести заседание комиссии 8 июля в 10.00 ч.

3.1. Провести экспертизу документов, указанных в Правилах организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №79» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;

3.2. Составить рейтинг достижений обучающихся.

Ответственные: ЗД по УВР Микулина О.Н.

3.3. Разместить на сайте школы рейтинг образовательных достижений выпускников 9-х классов в сети Интернет не позднее 7 дней после заседания комиссии.

Ответственный: инженер-программист Белоусов Д.Ю.

3.4. Проинформировать родителей (законных представителей), обучающихся с результатами индивидуального отбора в течение 7 рабочих дней путем размещения результатов отбора на сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственные: ЗД по УВР Микулина О.Н.

3.5. Принять решение на комиссии о зачислении обучающихся.

4. Утвердить форму заявления по приему обучающихся в 10 класс (Приложение 1);

5. В целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и зачислении обучающихся в соответствии с правилами создать и утвердить апелляционную комиссию:

Овсянникова О.Н.- председатель комиссии, заместитель директора по УВР;

Котова С.А.-член Оренбургского отделения «Союз женщина России»;

Фомина И.А. - член комиссии, ЗД по ВР;

Тихонова Т.И.-член комиссии, учитель русского языка и литературы;

Буданова М.Н.- член комиссии, учитель математики;

Кажанова В.И.- член комиссии, учитель истории и обществознания;

Крамар П.С.. - учитель химии;

Сатюкова Н.Б.- член комиссии, учитель физики;

Скопинцева Ю.В.- член комиссии, учитель биологии и географии.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.И.Сафонова

Ознакомлены:

Шахова Т.В.

Авраменко С.В.

Микулина О.Н.

Семегулина Ю.Н.

Никонова И.И.

Гусева Н.В.

Сикачева Т.А.

Зинченко О.В.

Бугаева Г.А..  
Лобанов Н.И.  
Нестерова Г.В.  
Башатова О.П.  
Карева О.В.  
Мищенко Е.В.  
Бочкарева Е.П.  
Силкин А.В.  
Овсянникова О.Н.  
Котова С.А.  
Фомина И.А.  
Тихонова Т.И.  
Буданова М.Н.  
Кажанова В.И.  
Крамар П.С.  
Сатюкова Н.Б.  
Скопинцева Ю.В.

Образец заявления по приему в 10 класс

Регистр. № \_\_\_\_\_

Директору МОАУ «СОШ № 79»  
Г.И. Сафоновой

Резолюция:

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя полностью)

Вид документа: \_\_\_\_\_

серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу \_\_\_\_\_ зачислить \_\_\_\_\_ меня

(ФИО полностью)

на очную форму получения образования в 10 класс

(\_\_\_\_\_ профиль) МОАУ «СОШ № 79» г.

Оренбурга.

1. Дата рождения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Место рождения: \_\_\_\_\_

3. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

4. Адрес проживания: \_\_\_\_\_

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_

E-mail:

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

Отец:

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_

E-mail:

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)