

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 79»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета
Протокол от 19.01.2021 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «СОШ №79»
_____ Г.И.Сафонова
26.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МОАУ «СОШ № 79»

Оренбург, 2020

1. Обще положения

- 1.1 Положение о педагогическом совете Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 79» (в дальнейшем – Положение), разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в РФ», Устава МОАУ «СОШ №79».
- 1.2 Педагогический совет является в соответствии со ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в РФ» коллегиальным органом управления МОАУ «СОШ №79», объединяющим педагогических работников школы (включая совместителей), действующий в целях развития и совершенствования процессов обучения и воспитания, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников МОАУ «СОШ № 79».
- 1.3 Целями деятельности Педагогического совета являются:
- осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы школы;
 - реализация прав образовательного учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
 - расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
 - объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
 - внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;
 - реализация государственной политики в области образования.
- 1.4 Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления МОАУ «СОШ №79». Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
 - приказами и распоряжениями Управления образования администрации города Оренбурга;
 - Уставом МОАУ «СОШ №79»;
 - настоящим Положением.

2. Задачи Педагогического Совета

- 2.1. Реализация в МОАУ «СОШ №79» требований законодательства к процессу образования, определение основных задач и целей педагогического коллектива и пути их реализации в учебном году.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников МОАУ «СОШ №79» на совершенствование образовательной деятельности, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
- 2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников МОАУ «СОШ №79» с родительской общественностью и другими органами коллегиального управления.
- 2.5. Рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава школы.
- 2.6. Рекомендация педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия, анализ выполнения педагогическими работниками своих обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.
- 2.7. Принятие решений о распределении единовременных материальных поощрений педагогическим работникам школы, выделенных из бюджетов всех уровней, за достигнутые результаты.
- 2.8. Вопросы успеваемости, посещаемости занятий, поведения отдельных обучающихся, а также соблюдения их родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.
- 2.9. Вопросы промежуточной и итоговой аттестации, перевода в следующие классы.
- 2.10. Вопросы организации дополнительных платных образовательных услуг.

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в МОАУ «СОШ №79».
- 3.2. Педагогический совет в соответствии со своей компетенцией:
 - Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.
 - Рассматривает состояние итогов учебной работы школы, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления учащихся.

- Рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплины обучающихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников.
- Рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- Определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.
- Организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.
- Принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации, определяет учебные предметы, по которым она проводится.
- Принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из школы, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах.
- Принимает решение об исключении обучающегося из школы в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- Может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия.
- Принимает локальные нормативные акты, регулирующие распределение поощрений, полученных Учреждением на основании нормативных актов органов государственной власти и местного самоуправления, в целях стимулирования труда педагогических работников школы.
- Утверждает годовые календарные учебные графики.
- Рассматривает отчеты о результатах самообследования, о выполнении планов работы.
- Организует деятельность педагогического коллектива по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся, обеспечению соответствия качества образования образовательным стандартам.
- Рассматривает вопросы организации дополнительных платных образовательных услуг, планируемых в МОАУ «СОШ №79».
- Рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.
- Принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.
- Обсуждает планы работы школы, утверждает их.

- Обсуждает, утверждает и организует выполнение планов всех подразделений и служб школы (методических объединений, творческих групп и т.п.).
- Заслушивает информацию и отчеты работников школы, доклады представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих по специфическим вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке состояния санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья обучающихся и по другим вопросам образовательной деятельности учреждения.

4. Состав и организация работы

- 4.1 В состав Педагогического совета входят все учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари, тьюторы, преподаватели-организаторы ОБЖ, директор и его заместители. В работе Совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители органов самоуправления школы, школьный медработник, бригадир столовой, а также обучающиеся и их родители (законные представители).
- 4.2 Председателем Педагогического совета является директор.
- 4.3 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах и ведет протоколы. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем.
- 4.4 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 4.5 Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.
- 4.6 Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора МОАУ «СОШ № 79».
- 4.7 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Права и ответственность Педагогического совета

- 4.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
 - выступать от имени школы по предварительному согласованию с директором, а именно: представлять интересы школы перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.
 - защищать права и законные интересы организации всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.
 - приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
 - разрабатывать: настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения; проекты локальных актов по вопросам, входящим в его компетенцию;
 - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; соблюдению локальных нормативных актов школы, регулирующие вопросы обучения и воспитания;
 - рекомендовать: разработки педагогических работников к публикации; повышение квалификации; представителей для участия в профессиональных конкурсах.
- 4.2. Педагогический совет несет ответственность за:
- выполнение плана своей работы.
 - соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МОАУ «СОШ №79».
 - выполнение принятых решений и рекомендаций.
 - результаты учебной деятельности.
 - бездействие при рассмотрении обращений.
- 4.3. Директор вправе наложить вето на решения Педагогического совета в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам МОАУ «СОШ №79».

6. Делопроизводство

- 6.1 На заседаниях педагогического совета ведется протокол. В протоколе Педагогического совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 6.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.
- 6.3 Книга протоколов входит в номенклатуру дел и передается по акту.
- 6.4 Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.