



Управление образования администрации города Оренбурга
**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 79»**

Сергея Лазо ул., д. 9, г. Оренбург, 460044
Тел./факс: (3532) 430-490; e-mail: 9@orenschool.ru; http://www.sch79.ru
ОКПО: 42078750; ОГРН: 1195658016806; ИНН/КПП: 5609193686/560901001

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета протокол № 3 от «7» ноября 2023 г.	Рассмотрено на Совете школы протокол № 2 от «7» ноября 2023г.	Рассмотрено на «Союзе родителей» школы протокол № 2 от «7» ноября 2023г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МОАУ «СОШ № 79» Г.И.Сафонова Введено в действие приказом директора № 01-15/297 от «16» ноября 2023 г.
--	--	---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МОАУ «СОШ №79» (далее по тексту - Образовательное учреждение).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава Образовательного учреждения.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в Образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой оказания платных образовательных услуг являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Закон Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями),
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания

платных образовательных услуг»,

- Приказ Минпросвещения России от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Устав МОАУ «СОШ №79».

1.5. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся Образовательного учреждения и населению за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

1.6. Образовательное учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Образовательном учреждении являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников Образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы Образовательного учреждения.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Образовательное учреждение оказывает следующие платные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, финансируемыми из регионального бюджета.

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе проведения мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услугах. Проведение мониторинга осуществляется Образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;
- деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
- сдача экзамена экстерном;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;

проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом директора Образовательного учреждения с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Расчет стоимости платных образовательных услуг

Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг:

- рассматривается на Педагогическом Совете школы;
- устанавливается стоимость 1 учебного часа платной образовательной услуги на основании анализа рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета;
- устанавливается количество учебных часов, необходимых: для полноценной реализации содержания образовательной программы,
- рассчитывается заработная плата педагогического работника в соответствии с тарификацией,
- рассчитывается объем трудозатрат административного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах (%) от поступивших на счет денежных средств,
- рассчитывается сумма дохода работников образовательной организации, полученных в результате оказания платной образовательной услуги и начислений на заработную плату;
- устанавливается сумма отчислений на развитие материально-технической базы Учреждения в процентах (%) от суммы дохода:
- рассчитывается общая сумма дохода от оказания платной образовательной.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

5.2. Директор Образовательного учреждения:

- ежегодно утверждает перечень оказываемых платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые отношения с работниками Образовательного учреждения, а также с конкретными работниками Образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных услуг и привлечению иных дополнительных средств, осуществлению контроля над данным видом деятельности;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся, а также с обучающимися, достигших 14-летнего возраста об образовании по дополнительным общеобразовательным программам.

5.3. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану.

5.4. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14 (с изменениями и дополнениями).

5.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию (графику) занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учетом перерывов между ними.

5.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.7. Обучающийся независимо от причины пропуска занятий платных образовательных услуг самостоятельно изучает тему занятия. В случае затруднения обучающийся обращается к учителю за консультацией.

5.8. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять родителям (законным представителям) либо иным заказчикам достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.10. Исполнитель обязан до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.11. Информация, предусмотренная пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте Образовательного учреждения.

5.12. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - Образовательного учреждения;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.14. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных услуг и условия их оплаты.

5.15. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором Образовательного учреждения должны быть предоставлены следующие документы:

- Устав Образовательного учреждения;
- Закон Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- адреса и телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- учебный план и календарный учебный график;
- дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.16. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.17. Оплата платных образовательных услуг, производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Образовательного учреждения. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам, запрещена.

6. Порядок расходования дополнительных платных образовательных услуг

6.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности: – на оплату труда работников ОО, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг; – на начисления на оплату труда работников ОО, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг; – на оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей; – на приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг; – на покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ОО.

6.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом: – не более 70 процентов – на оплату труда работников образовательной организации, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее; – не менее 30 процентов – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы образовательной организации.

6.3. Дополнительные платные образовательные услуги, перечисленные в фонд школы, расходуются на следующие экономические статьи 221 - услуги связи; 223 - коммунальные услуги; 225 - работы, услуги по содержанию имущества; 226 - прочие работы, услуги; 290 - прочие расходы; 310-увеличение стоимости основных средств; 340 - увеличение стоимости материальных активов.

6.4. Устанавливается заработная плата учителям за оказание платных дополнительных образовательных услуг согласно тарификации и премии, по результатам работы.

6.5. Оплачиваются проведенные часы по истечению календарного месяца.

6.6. Основанием для оплаты является: табель учета рабочего времени и приказ о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

6.7. В целях поощрения работников за общие результаты труда в школе устанавливаются стимулирующие выплаты и премии по итогам оказания ПОУ за период (месяц, квартал, полугодие, год). При премировании учитывается:

- интенсивность и высокие результаты работы (фактическая посещаемость детей в группе, фактическая наполняемость группы, отзывы родителей (законных представителей) и т.д.;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается за счет доходов, полученных от оказания ПОУ. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

6.8. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию ПОУ устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 30 до 45 минут).

7. Функциональные обязанности

Руководитель платных образовательных услуг:

-руководит структурным подразделением, на базе которого организуется платная дополнительная образовательная услуга.

-осуществляет работу по проведению маркетинговых исследований запросов населения на начало учебного года.

-вносит предложения по корректировке дополнительных образовательных услуг и добивается их полной и качественной реализации во взаимодействии с педагогами.

-непосредственно участвует в разработке учебного плана, штатного расписания, расписания занятий, Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, формы договора с

родителями и Работниками и всего пакета документов, предусмотренного Положением.

-проводит комплектование групп.

-обеспечивает проведение работы по заключению договоров с родителями об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

-координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ.

-организует и координирует разработку необходимой учебно - методической документации.

-организует работу по проведению контроля над качеством проведения занятий в процессе оказания платной дополнительной образовательной услуги.

-организует просветительскую работу для родителей, ведёт приём родителей по вопросам оказания дополнительных образовательных услуг.

-совместно с работниками бухгалтерии участвует в составлении сметы доходов и расходов.

К-онтролирует выполнение требований по технике безопасности, создание для занятий здоровьесберегающей среды.

Менеджер платных курсов выполняет следующие должностные обязанности:

- изучает спрос на образовательные платные курсы среди обучающихся и их родителей;

- оформляет документацию по платным образовательным курсам;

- составляет проекты приказов по платным образовательным курсам;

- составляет расписание платных образовательных курсов;

- координирует работу учителей по организации платных образовательных курсов;

- контролирует проведение занятий по платным образовательным услугам;

- корректирует ход выполнения учебного плана и программ;

- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации и ее представление непосредственно руководителю.

Делопроизводитель ПОУ выполняет следующие должностные обязанности:

-Оформляет и регистрирует договора с заказчиками образовательных платных услуг.

-Ведет учет оплаты занятий образовательных платных услуг обучающихся, готовит списки групп для проведения занятий;

-Принимает поступающую на рассмотрение директора платных образовательных услуг корреспонденцию, передает ее в соответствии с принятым решением в структурные подразделения или конкретным исполнителям для использования в процессе работы либо подготовки ответов;

-Печатает по указанию директора платных образовательных услуг служебные материалы, необходимые для его работы, или вводит текущую информацию в банк данных;

-Формирует архив платных образовательных услуг, обеспечивает их сохранность;

Учитель платных образовательных услуг выполняет следующие должностные обязанности:

-анализирует: результаты усвоения учащимися преподаваемого предмета;

- прогнозирует:

- тенденции изменения ситуации в области образования для корректировки учебных планов и программ;

- последствия запланированных изменений в программе, учебном плане;

- последствия внедрения новшеств;

-планирует и организует:

- учебно-воспитательный процесс на занятиях, проводимых с учащимися;

- осуществление контроля за качеством знаний учащихся;

- просветительскую работу для родителей (законных представителей) по вопросам организации усвоения государственных стандартов и программ по преподаваемому предмету;

- овладение учащимися рациональными способами и приемами учебной деятельности;

-координирует:

- работу учеников по освоению образовательных стандартов и программ по преподаваемому предмету;

- взаимодействие учащихся между собой во время занятий;

-контролирует:

- систематическое качество знаний обучающихся;
- соблюдение обучающимися во время занятий Правил для учащихся и техники безопасности;
- безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- **корректирует:** ход выполнения учебного плана и программ; знания учащихся по преподаваемому предмету;
- **консультирует:** учащихся по преподаваемому предмету;
- **оценивает:** текущее и итоговое качество знаний учащихся по преподаваемому предмету;
- **обеспечивает:**
 - своевременное составление установленной отчетной документации и ее представление непосредственным руководителям;
 - своевременное и аккуратное заполнение журнала;
 - своевременное проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности в закреплённом помещении и его регистрацию в журнале;
 - сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закреплённого помещения, а также любого другого помещения, в котором учитель проводит занятия;
 - своевременное информирование заместителя директора, ответственного за ПООУ и дежурного администратора о невозможности выхода на работу из-за болезни;
 - **предоставляет возможность:** администрации и(или) назначенным ей лицам присутствовать на своих занятиях, при условии предварительного уведомления не позднее, чем накануне.

8. Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик, а также обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Родители (законные представители) отвечают за обеспечение обучающегося за свой счет предметами, в частности учебными пособиями и учебными материалами, необходимыми для надлежащего исполнения Образовательным учреждением обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

8.3. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является приемная школы.

8.4. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Образовательным учреждением в договоре;
- за выполнение дополнительной общеразвивающей образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в Образовательном учреждении;
- за безопасные условия организации образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся Образовательного учреждения.

8.5. Кроме ответственности перед заказчиками, Образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление выплат и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

8.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен

существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.8. При нарушении исполнителем сроков оказания платных образовательных услуг (сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

8.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.10. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательное учреждение;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.11. Педагогический работник Образовательного учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно - правовых документов.

7.2. Настоящее Положение действует со дня утверждения до отмены его действия или замены новым.